



Prot. n. 1164/AA-99.11  
del 12.03.2019

## Civico Di Cristina Benfratelli

Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO  
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Affari Generali

Direttore Ing. Vincenzo Spera

Segreteria 091/6662227

email: [vincenzo.spera@arnascivico.it](mailto:vincenzo.spera@arnascivico.it)

[www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it)

Ditte varie

### Oggetto: Indagine di mercato

Questa Azienda intende procedere ad una indagine di mercato per l'esperimento di una successiva procedura gestita dalla Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana, previa verifica della copertura finanziaria, finalizzata all'affidamento del servizio di lavanderia della biancheria dell'ARNAS Civico Di Cristina e Benfratelli di Palermo, completo di un sistema di controllo della tracciabilità della stessa tramite microchip, al fine di determinare un congruo importo da porre a base d'asta.

L'appalto si articolerà in un unico Lotto e comprenderà le seguenti prestazioni:

- ✓ lavaggio e sanificazione;
- ✓ finissaggio (asciugatura e stiratura);
- ✓ confezionamento (piegatura ed imballaggio);
- ✓ ritiro della biancheria sporca con cadenza giornaliera;
- ✓ consegna della biancheria pulita con cadenza giornaliera;
- ✓ fornitura delle attrezzature (carrelli, sacchi, ecc.) che si renderanno necessarie per la raccolta della biancheria sporca e per la distribuzione di quella pulita
- ✓ fornitura del sistema di tracciabilità della biancheria con microchip;
- ✓ fornitura di n. 5000 lenzuola nuove con microchip e logo dell'Azienda ARNAS;
- ✓ microchippatura della biancheria fornita dall'ARNAS (dotazione e integrazione);
- ✓ microchippatura degli indumenti da lavoro (Divise, Camici, Pile etc) dei dipendenti dell'ARNAS (dotazione e integrazione) su disposizione del DEC.

Il presente appalto viene affidato, per il periodo di mesi 60 (sessanta) pari a cinque anni con possibilità di rinnovo di anno in anno per un massimo di ulteriori due anni, dalla data di decorrenza contrattuale alle stesse condizioni contrattuali ed economiche.

Ai fini di fornire elementi utili a dimensionare il servizio oggetto del presente appalto, si riportano i seguenti dati complessivi aziendali.

- L'ARNAS Civico, compreso il P.O. G.Di Cristina, è costituita da n 49 Unità Operative ad indirizzo Sanitario (dotate di posti letto) che usufruiscono del Servizio di Lavanderia.
- Il personale, Dipendenti a tempo determinato ed indeterminato, Co.Co.Co., Contratti Libero Professionali, ecc. ammonta a circa 2700 operatori alla data del 31/01/2019 di cui alla tabella 1 allegata



## Civico Di Cristina Benfratelli

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO  
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Gli stessi operatori hanno in dotazione camici, divise e felpe per un ammontare di circa 12.000 capi che con cadenza bisettimanale devono essere sottoposti all'intero ciclo di lavaggio.

- La biancheria attualmente in dotazione dell'ARNAS è costituita da: lenzuola, federe, coperte, copriletti, guanciali, materassi e coprimaterassi, tende come da tabella 2 allegata.
- Tenuto conto dei dati forniti dal Servizio di lavanderia in itinere e dall'esperienza maturata in seno alla gestione dello stesso, la stima annuale dei lavaggi, assumendo come base di calcolo n. 250 giornate all'anno di effettiva operatività del servizio, idonea per assicurare n. 3 cambi per posto letto al giorno è riassunta nella tabella 2 al massimo dei lavaggi possibili.

Così come indicato l'appalto ha per oggetto il lavaggio, la disinfezione, l'asciugatura, la stiratura, la piegatura, il confezionamento, la sistemazione, il rammendo, il ritiro, la consegna, il trasporto e la movimentazione di materiale ignifugo: materassi, guanciali e coperte di lana rispondenti alla classe di reazione al fuoco 1 IM, di proprietà dell'ARNAS.

I predetti quantitativi sono presunti e sono pertanto suscettibili di variazioni in relazione alle effettive esigenze dei PP. OO senza che la Ditta aggiudicataria possa avanzare diritti a compensazioni di sorta.

**L'ARNAS pagherà esclusivamente il numero effettivo dei capi di biancheria lavata e consegnata pulita.**

La Ditta aggiudicataria assume completa responsabilità per l'esecuzione del servizio, che dovrà essere espletato a regola d'arte ed in osservanza delle norme previste dal capitolato e nel rispetto delle leggi vigenti, con la consegna di capi perfettamente lavati, asciugati, disinfettati, sanificati, rammendati e completi di eventuali bottoni, ben stirati ed ammorbiditi, senza grinze che possano favorire piaghe da decubito, piegati e confezionati per gruppi omogenei.

### Modalità Operative

Nei reparti, la biancheria sporca piana, dovrà essere raccolta in sacchi di colore identificativo forniti dalla Ditta aggiudicataria secondo il seguente schema:

DESCRIZIONE SACCO	TIPOLOGIA ARTICOLI
SACCO con bollino BLU	LENZUOLA
SACCO con bollino GIALLO	FEDERE
SACCO con bollino VERDE	COPRILETTI
SACCO TRASPARENTE	DIVISE
SACCO con bollino ROSSO	BIANCHERIA INFETTA
SACCO con bollino ARANCIO	TRAPUNTE E COPERTE
SACCO con bollino GRIGIO	CUSCINI E MATERASSI





## Civico Di Cristina Benfratelli

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO  
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Il personale delle Unità Operative avrà cura di:

1. separare gli articoli per tipologia,
2. rimuovere tutto il materiale e/o presidi erroneamente introdotti nei sacchi e che devono essere avviati al ciclo dello smaltimento dei rifiuti (pannoloni, cotone, siringhe, ecc.);
3. etichettarli con pennarello indelebile scrivendo la data e il nome dell' UO di provenienza.

Anche i materassi, i cuscini ecc. da inviare al lavaggio dovranno essere immessi in appositi sacchi.

I sacchi idrosolubili per la biancheria potenzialmente infetta e quelli usati per la materasseria verranno forniti dalla Ditta aggiudicataria.

Il ritiro della biancheria sporca, il trasporto e la consegna di quella pulita avverrà a cura e spese della Ditta aggiudicataria, con personale, attrezzature e mezzi propri, con cadenza giornaliera, in prossimità degli ingressi delle singole Unità Operative.

In ogni sacco dovranno essere inseriti un numero massimo di 10 capi.

Relativamente alle trapunte, coperte di lana e divise, le stesse dovranno essere inserite singolarmente in ogni sacco.

La biancheria sporca segue il percorso individuato dalla Direzione Medica di Presidio e il ritiro dovrà avvenire tra le ore 7.00 e le ore 10.00. La consegna di quella pulita dovrà avvenire quasi contemporaneamente nel seguente modo:

- Entro le ore 7.00 con una tolleranza massima di ritardo di 20 minuti, perverranno in Azienda n. 2 furgoni di cui uno dovrà contenere la biancheria sporca ritirata presso le singole UU.OO. e l'altro conterrà la biancheria pulita che dovrà essere consegnata alle UU.OO. nello stesso numero e tipologia di quella ritirata.
- L'incaricato della Ditta aggiudicataria verificherà il numero dei capi di **biancheria sporca** contenuti nei sacchi tramite uno o più lettori universali di microchip di cui la Ditta dovrà dotarsi per assicurarne la tracciabilità. Tale verifica sarà documentata tramite il rilascio di una ricevuta che dovrà essere controfirmata dall'incaricato della Ditta e dal Coordinatore o da un delegato dell' Unità Operativa e dovrà essere collegata ad un sistema informatico aggiornato quotidianamente che garantisca la tracciabilità e la movimentazione di tutti i prodotti.
- La Ditta aggiudicataria provvederà alla fornitura delle attrezzature (carrelli differenziati fra sporchi e puliti, sacchi, ecc.) che si renderanno necessarie per la raccolta della biancheria sporca e per la distribuzione di quella pulita.
- Il numero della **biancheria pulita** riconsegnata, dovrà corrispondere esattamente a quella ritirata e dovrà essere accompagnata da ricevuta, che dovrà essere controfirmata dalla Ditta aggiudicataria e dal Coordinatore dell'U.O o da un suo delegato.

Vale comunque il principio del contraddittorio non solo nella fase di ritiro della biancheria sporca, ma anche di consegna della biancheria pulita. Qualora dal contraddittorio emergessero dati contrastanti di ritiro/consegna si procederà **alla lettura degli stessi tramite le cabine di lettura Rfid in dotazione all'interno dei due furgoni.**



Civico Di Cristina Benfratelli

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO  
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

**Gli indumenti sporchi (Divise, Camici, Pile etc.), verranno ritirati e riconsegnati puliti entro le 24h presso le UU.OO. di appartenenza. I tag relativi dovranno essere associati esclusivamente all'Unità Operativa di appartenenza e non anche al nome e/o matricola dei possessori degli indumenti.**

Il servizio di lavatura e di governo della biancheria dovrà essere eseguito rispettando le seguenti modalità operative:

- dalla biancheria sporca, prima di essere sottoposta al lavaggio, dovranno essere eliminate eventuali tracce di sostanze organiche (feci, vomito, etc.) e prodotti medicamentosi;
- la biancheria, pronta per essere lavata, dovrà essere trattata in maniera differenziata a seconda del grado di sporco e del tipo di tessuto, seguendo le istruzioni indicate dal fabbricante, al fine di evitarne il logorio e/o l'infeltrimento;
- l'asciugatura non deve lasciare un tasso di umidità residuo superiore al 4%, poiché l'umidità può essere causa di contaminazione rapida e di produzione di cattivi odori;
- il confezionamento dovrà essere effettuato con film termoretraibile, al fine di garantire la protezione durante le fasi della necessaria manipolazione ed in generale nei confronti dell'ambiente circostante;
- **la consegna della biancheria pulita e contenuta all'interno del furgone dedicato, dovrà avvenire entro e non oltre 30 minuti dal ritiro di quella sporca.**

Per i capi irrimediabilmente danneggiati per usura la Ditta aggiudicataria dovrà darne comunicazione al "referente aziendale" che, previa diretta verifica a cura del medesimo, ne autorizzerà l'eliminazione autorizzandone il "FUORI USO" con eventuale integrazione da parte dell'ARNAS. La biancheria integrata durante la conduzione del servizio, dovrà essere microchippata a cura e spese della Ditta aggiudicataria.

### **Sistema di tracciabilità della biancheria**

La soluzione proposta deve avere le seguenti caratteristiche minime:

- Fornitura di sistema informatico Web-Based per la gestione ed il controllo del servizio di lavanderia, per tutta la durata contrattuale;
- Il sistema deve essere fruibile in modalità web attraverso l'uso dei più diffusi browser (Internet Explorer, Chrome, Firefox, Safari);
- La soluzione informatica deve essere basata su tecnologia Rfid Uhf per avere piena tracciabilità e controllo dei flussi di biancheria piana e confezionata in tutte le fasi relative a lavanderia, magazzino, consegna e ritiro presso l'Azienda;
- Ad ogni capo (di cui alla tabella) deve essere associato uno speciale "tag" in radiofrequenza, basato sulla tecnologia RFID, per tracciare ogni movimento dalla lavanderia all'Azienda e viceversa;
- Su ogni singolo capo deve essere applicato un tag RFID UHF (tag con un microchip passivo) provvisto di un suo codice identificativo univoco;
- Lettori portatili RFID di ultima generazione in modo da poter effettuare letture multiple dei TAG con l'obiettivo di avere una lettura e trasmissione dati via RFID in modo rapido, sicuro e preciso;
- Due furgoni, uno per il pulito e uno per lo sporco, con all'interno due cabine di lettura RFID in modo da avere una maggiore sicurezza sulla lettura dei TAG presenti nella biancheria consegnata e ritirata;





## Civico Di Cristina Benfratelli

Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO  
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

- Stampante portatile di ricevute ed etichette;
- Nel software dovrà essere presente il modulo gestione inizializzazione/scrittura Tag, Modulo gestione carico/scarico a magazzino, Modulo gestione report( data ingresso materiale - data uscita materiale - elenco capi - numero lavaggi subiti per ogni capo - movimentazione per data), esportazione in file excel di tutti i dati, Modulo gestione backup dati.

Premesso quanto sopra, si chiede a codesta Spett.le Ditta, se interessata, a trasmettere via pec [sfm.ospedalecivicopa@pec.it](mailto:sfm.ospedalecivicopa@pec.it) apposito preventivo di spesa, articolato come segue:

- soluzione progettuale proposta;
- prospetto riepilogativo delle specifiche tecniche del sistema di microchippatura offerto con indicazione a fianco della presenza o meno della caratteristica richiesta con eventuale indicazione di soluzione alternativa equivalente o migliorativa;
- indicazione del prezzo del sistema offerto, comprensivo di assistenza e manutenzione del tipo full-risk sia su base annuale che per l'intero periodo contrattuale;
- indicazione del prezzo del servizio disciplinato nel paragrafo "Modalità Operative";
- indicazione del prezzo di lettori portatili RfID;
- indicazione del prezzo di due furgoni, uno per il pulito e uno per lo sporco, dotati di cabine di lettura RfID;
- indicazione del prezzo della microchippatura del singolo capo distinto per tipologia (Divisa, Camice, Lenzuolo, Coperta etc);
- indicazione del prezzo di 5000 lenzuola che la Ditta dovrà fornire, distinguendo il prezzo del lenzuolo da quello della microchippatura.

Data l'urgenza, si chiede di trasmettere il preventivo entro e non oltre il termine tassativo del 25.03.2019

La presente indagine di mercato, finalizzata ad individuare una congrua base d'asta e a verificare il rispetto del principio di concorrenza, è pubblicata sul sito web aziendale, al fine di consentire ad altre ditte, in aggiunta a quelle interpellate, di poter presentare, se interessate, il preventivo di spesa per come richiesto con la presente. **A tal fine, si evidenzia che le ditte sono invitate, se ritenuto opportuno, ad inoltrare, in sede di trasmissione del preventivo di spesa, eventuali osservazioni in ordine alle specifiche tecniche sopra descritte, al fine di consentire a questa Amministrazione una mirata valutazione in funzione di una eventuale rivisitazione delle caratteristiche richieste e della organizzazione del servizio.**

### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della Legge 196/2003 successivamente modifiche intervenute a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs 101/2018 che ha recepito il REG. 2016/679; I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura di affidamento. I soggetti interessati dovranno autorizzare a pena di esclusione questa Amministrazione al trattamento delle richiamate normative sulla privacy.



Civico Di Cristina Benfratelli

Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO  
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Gli eventuali chiarimenti, potranno essere richiesti all' U.O.C. Affari Generali al seguente indirizzo [alba.cristodaro@arnascivico.it](mailto:alba.cristodaro@arnascivico.it) entro le ore 12:00 del giorno 22.03.2019 2019. Richieste di chiarimenti pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

L'appalto verrà gestito dalla Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana pertanto la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di propria esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 la Ditta dovrà allegare fotocopia del documento d'identità, in corso di validità, del Titolare/Legale rappresentante della Società.

Il Collaboratore Tecnico Professionale

Arch. Alba Cristodaro

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali

Ing. Vincenzo Spera

**Tabella 1**

OPERATORI	N.	TIPOLOGIA DI INDUMENTO	DOTAZIONE
Dirigente Medico	663	Divisa	3
		Pile	1
		Camice	1
Dirigente Farmacista	7	Camice	3
		Pile	1
Dirigente Biologo	30	Divisa	3
		Camice	1
		Pile	1
Dirigente Psicologo	2	Camice	3
		Pile	1
Dirigente Fisico	5	Camice	3
		Pile	1
Dirigente Pedagogista	1	Camice	3
		Pile	1
Dirigente Prof. Sanitarie	3	Camice	3
		Pile	1
Assistente Sanitario	3	Camice	3
		Pile	1
Assistente Sociale	5	Camice	3
		Pile	1
Fisioterapista	26	Camice	3
		Pile	1
Ostetrica	21	Divisa	3
		Pile	1
Puericultrice	10	Divisa	3
		Pile	1
Farmacista	7	Camice	3
CPS Infermiere	1307	Divisa	3
		Pile	1
OSS	274	Divisa	3
		Pile	1
Tecnico di Laboratorio	91	Divisa	3
		Pile	1
Tecnico di Radiologia	79	Divisa	3
		Pile	1
Tecnico Sanitari	84	Divisa	3
Personale Sanitario di Direzione	40	Camice	3

Medica			
Autisti	43	Divisa (2 inv. 2 est.)	4
Ausiliario	69	Divisa	3
		Pile	1
Operatore Tecnico	58	Divisa	3
		Pile	1

**Tabella 2**

TIPOLOGIA DI BIANCHERIA	DOTAZIONE	CARATTERISTICHE DEL TESSUTO	NUM. STIMATO DI LAVAGGI ANNUI
Lenzuolo	10.600	100% Cotone	400.000 (1600 al giorno)
Federa	5.000	100% Cotone	200.000 (800 al giorno)
Copriletto	3.150	100% Cotone	187.500 (700 al giorno)
Trapunta	1580	100% Cotone Imbottitura 100% Poliestere	70.000 (280 al giorno)
Coperta	200	60% Lana 40% altro	12.500 (50 al giorno)
Materasso	840	Fodera in tessuto di fibra poliestere al 100% impermeabile Imbottitura in schiuma di poliuretano espanso	5.040 (6 lavaggi per materasso all'anno)
Cuscino	700	Fodera in tessuto di fibra poliestere al 100% impermeabile Imbottitura in schiuma di poliuretano espanso	7.000 (10 lavaggi annui per cuscino)
Tende	30	Vari	300 (10 lavaggi per tenda)


